

Oferta 4POKL/2008

OFERTA NR 4/POKL/2008 z dnia 31 stycznia 2008 r.

Oferta pracy na stanowisko: księgowy ds. projektu systemowego w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej w Białymstoku

ROPS.III.POKL-1110-4/08

OGŁOSZENIE O NABORZE

Dyrektor Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Białymstoku ogłasza nabór kandydatów na stanowisko: księgowy ds. projektu systemowego

Wymagania niezbędne :

- wykształcenie minimum średnie – ekonomiczne albo minimum średnie z udokumentowanymi kwalifikacjami zawodowymi na stanowisku księgowego,
- kilkuletnie doświadczenie zawodowe na stanowiskach finansowo-księgowych,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku księgowego,
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
- znajomość zagadnień związanych z Unią Europejską, a w szczególności Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013,
- znajomość obsługi komputera (pakiet MS Office),

Wymagania dodatkowe:

- preferowane wykształcenie wyższe: finanse, rachunkowość,
- wiedza z zakresu zasad funkcjonowania rachunkowości budżetowej i finansów publicznych,
- mile widziane doświadczenie zawodowe na stanowiskach finansowo-księgowych w sektorze publicznym lub związanych z obsługą finansowo-księgową programów finansowanych ze środków funduszy strukturalnych,
- mile widziana umiejętność prowadzenia ewidencji księgowości budżetowej,
- ogólna wiedza na temat Europejskiego Funduszu Społecznego,
- orientacja w założeniach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013,
- wiedza w zakresie sprawozdawczości budżetowej i rozliczeń finansowych projektów unijnych,
- umiejętność analizy i interpretacji danych oraz organizacji pracy własnej,
- dokładność, odpowiedzialność, systematyczność, terminowość.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- sprawdzanie kompletności dokumentów księgowych dotyczących płatności dokonywanych w ramach realizacji projektu systemowego,
- przygotowanie dokumentacji niezbędnej do złożenia wniosku o dofinansowanie realizacji projektu systemowego,
- rozliczanie finansowe projektu,
- aktualizowanie harmonogramu płatności projektu,
- udzielanie informacji i wyjaśnień związanych z realizacją projektu systemowego,
- sporządzanie określonej przepisami prawa sprawozdawczości o wydatkach strukturalnych,
- bieżący kontakt z księgowym w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej w Białymstoku.

Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny,
- życiorys ze zdjęciem (CV); z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierającej informację o stażu pracy,
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kserokopie innych dokumentów potwierdzających posiadane dodatkowe kwalifikacje,
- oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne,
- zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku księgowego (ogólne od lekarza rodzinnego),
- oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926) w celach przeprowadzenia naboru na stanowisko księgowego,
- inne, które kandydat uważa za ważne dla jego przyszłej pracy.

Osoby zainteresowane prosimy o składanie ofert na adres: **Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Białymstoku, ul. Akademicka 36, 15-267 Białystok**. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym imieniem i nazwiskiem, adresem zwrotnym i dopiskiem "Nabór na stanowisko – księgowy ds. projektu systemowego - oferta nr 4/POKL/2008, w terminie 14 dni od dnia ukazania się ogłoszenia, na powyższy adres lub dostarczyć osobiście do pokoju nr 6.

Uprzejmie informujemy, że nadesłanych ofert nie zwracamy, jednocześnie zastrzegamy sobie prawo odpowiedzi tylko na wybrane ogłoszenia.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Białymstoku oraz na tablicy ogłoszeń Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Białymstoku ul. Akademicka 36.

Informacja telefoniczna: 085 7447270

Termin składania ofert upływa z dniem **14 lutego 2008 r.**

Lista zawierająca imiona i nazwiska oraz miejsce zamieszkania kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze zostanie upowszechniona w Biuletynie Informacji Publicznej.

Zgłoszenia kandydatów złożone po terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu, bez kompletu wymaganych dokumentów, nie będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.

Złożonych i nie wykorzystanych w procesie rekrutacji dokumentów Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Białymstoku nie odsyła. Kandydat może je odebrać po zakończeniu procesu rekrutacji.

Udostępniający: **Elżbieta Rajewska-Nikonowicz**
Wytwarzający/odpowiadający: **Paweł Januszkiewicz**
Data wytworzenia: **2008-01-31**
Wprowadzający: **Paweł Januszkiewicz**
Data wprowadzenia: **2008-01-31**
Data modyfikacji: **2010-06-16**
Opublikował: **Paweł Januszkiewicz**
Data publikacji: **2008-01-31**